

Composición A1 (Iniciación)

Géneros de transmisión escrita

- _ Billetes
- _ Cartas, faxes, mensajes electrónicos
- Formales: formularios, pedidos, confirmaciones, reclamaciones, solicitud de trabajo...
- Personales: agradecimiento, excusa, invitación, experiencias, puntos de vista...
- _ Cartas de restaurantes y menús
- _ Carteles
- _ Diccionarios y tesauros
- _ Folletos informativos o publicitarios
- _ Formularios
- _ Horarios
- _ Notas y mensajes

Géneros de transmisión escrita

(R) (P): recepción y producción; (R): solo recepción; (P): solo producción

Billetes (de transporte, de banco) (R)

Carteles en hoteles, tiendas, supermercados, mercados; directorios de centros comerciales... (R)

Diccionarios bilingües (R)

Formularios (datos personales) (R) (P)

Hojas y folletos con información turística (R)

Horarios de establecimientos y transporte público (R)

Menús del día, turísticos o en establecimientos de comida rápida (R)

Notas muy breves y sencillas (R)

Postales y mensajes electrónicos, breves y sencillos (R) (P)

Macrofunciones

Macrofunción descriptiva: personas

Proceso prototípico. Punto de vista objetivo, de general a particular

_ Anclaje

Carlinhos es un estudiante brasileño. Él y yo estamos en la clase de español.

_ Aspectualización

Es moreno, alto y tiene ojos negros. Hoy lleva unos pantalones blancos y una camiseta roja. Es

muy guapo y simpático.

Elementos lingüísticos

Adjetivos / SN

_ Dimensión física

— Rasgos generales

— El cuerpo

— La ropa

_ Dimensión perceptiva y anímica

Posición del adjetivo

Tipos de verbo

_ Existencia

_ Cualidad general

_ Cambio

Tiempos verbales

- _ Presente de indicativo con valor de presente actual y con valor durativo
- _ Participio con valor adjetival

*Course content may change. Please request updated syllabi if needed

Ortografía A1 (Iniciación)

1.1. Abecedario

- _ Nombre de las letras del abecedario o alfabeto
- _ Letras con varios nombres en español
 - b: be: be alta, be larga
 - r/rr: ere, erre
 - v: uve, ve, ve baja, ve corta
 - w: uve doble, ve doble, doble ve
 - [México y algunos países de Centroamérica] doble u
 - y: i griega, ye
 - z: zeta
- _ Plural de las letras del abecedario o alfabeto: aes, bes, ces...: Esta palabra tiene dos íes.
- _ Correspondencia de más de una letra para un sonido: b/v – /b/; g+e,i/j – /x/; k/qu/c+a,o,u – /k/
- _ Correspondencia de una letra para más de un sonido: w – /u/, /b/; y – /y/, /i/
- _ Dígrafos ch y ll
- _ Deletreo
- _ Escasa frecuencia de aparición de consonantes idénticas contiguas en español

1.2. Vocales

- _ Letras a, e, i, o, u. Representación gráfica de los fonemas /a/, /e/, /i/, /o/, /u/
- _ Susceptibles de llevar tilde [en oposición a las consonantes]
- _ Formas contractas al y del
- _ Conjunción e / y: Hablo español e inglés. / *Hablo español y inglés.
En oraciones interrogativas se mantiene y ante i: ¿Y Inmaculada?
- _ Conjunción o / u: Tiene diez u once libros. / *Tiene diez u once libros.

1.3. Consonantes

1.3.1. Letras b, v, w

Letra b

- _ Representación gráfica del fonema labial sonoro /b/

Letra v

- _ Representación gráfica del fonema labial sonoro /b/
- _ Presente de indicativo de ir

Letra w

- _ Representación gráfica del fonema semiconsonántico /w/ en voces no adaptadas del inglés:

sándwich, web

1.3.2. Letras c, k, q, z, dígrafo ch

Letra c

- _ Representación gráfica del fonema oclusivo velar sordo /k/ delante de a, o, u, consonante y en posición final de sílaba: calle, compañero, cuatro, clase, actor

- _ Representación gráfica del fonema fricativo interdental sordo /2/ delante de e, i: cena, cine.

Excepción: zeta

- _ [Hispanoamérica, suroeste de España, Canarias] Seseo. Representación gráfica del fonema

predorsal fricativo sordo /s/ delante de e, i

_ Posibilidad de duplicación de la letra c en español: lección, dirección, diccionario

Letra k

_ Representación gráfica del fonema oclusivo velar sordo /k/: kilómetro

Letra q

_ Dígrafo qu delante de e, i. Representación gráfica del fonema oclusivo velar sordo /k/: pequeño, quien.

*Course content may change. Please request updated syllabi if needed

Composición A2 (elemental)

Géneros de transmisión escrita

Anuncios publicitarios: en vallas, prensa escrita, propaganda...

Biografías

Cartas, faxes, mensajes electrónicos

— Formales: formularios, pedidos, confirmaciones, reclamaciones, solicitud de trabajo...

— Personales: agradecimiento, excusa, invitación, experiencias, puntos de vista...

Cartas de restaurantes y menús

Carteleros de espectáculos

Carteles

Cuentos

Diarios

Embalajes y etiquetados de mercancías

Folletos informativos o publicitarios

Formularios

Horóscopos

Informaciones meteorológicas

Informes

Listas de precios y productos

Notas y mensajes

Noticias (periódicos, revistas...)

Ofertas de trabajo

Programación de radio y televisión

Recetas de cocina

Géneros de transmisión escrita

(R) (P): recepción y producción; (R): solo recepción; (P): solo producción

Informaciones meteorológicas (R)

Informes breves y predecibles sobre temas familiares (R)

Listas de precios y productos (R)

Notas y mensajes breves (R)

Notas y mensajes muy breves y sencillos sobre áreas de necesidad inmediata (P)

Noticias de actualidad altamente predecibles sobre temas conocidos (R)

Ofertas de trabajo (R)

Postales, cartas y mensajes electrónicos, personales y breves, de presentación, agradecimiento, excusa, invitación... (R) (P)

Programación de radio y televisión (R)

Recetas de cocina breves y sencillas (R)

Macrofunciones

Macrofunción descriptiva: personas

Proceso prototípico. Punto de vista objetivo, de general a particular

4 Anclaje

Me llamo Carla, soy italiana y estudio español en La Coruña.

4 Aspectualización

Soy alta, rubia, delgada y un poco tímida, pero tengo muchos amigos en la escuela.
Siempre
llevo pantalones y chaqueta porque aquí llueve bastante y tengo frío (cuando llegué
hacia frío y
mis compañeros de piso me regalaron una chaqueta muy bonita).

4 Puesta en relación

Me parezco un poco a Shakira, pero ella es más guapa.

*Course content may change. Please request updated syllabi if needed

Ortografía A2 (elemental)

1. Ortografía de letras y palabras

1.1. Abecedario

1.3.1. Letras b, v, w

1.3.2. Letras c, k, q, z, dígrafo ch

1.3.3. Letras g, j

1.3.4. Letra h

1.3.5. Letra y, dígrafo ll

1.3.6. Letras m, n, ñ

1.3.9. Letras s, x

1.4. Letras mayúsculas

1.4.1. Mayúsculas en palabras o enunciados enteros

1.4.2. Mayúsculas iniciales

Según la puntuación

1.5. Letras minúsculas iniciales

Según el significado

1.6. Tipos de letra

1.7. Ortografía de las palabras

1.7.1. Usos generales

1.7.2. Expresión de cifras y números

2. Acentuación gráfica

2.1. Reglas generales de acentuación

–

2.2. Tilde diacrítica

–

3. Puntuación

3.1. Punto

3.2. Coma (,)

3.3. Dos puntos (:)

3.4. Puntos suspensivos (...)

3.5. Signos de interrogación (¿ ?) y exclamación (¡ !)

3.6. Paréntesis ()

3.7. Guión (–)

3.8. Raya (—)

–

- 3.9. Barra (/)
- 3.10. Asterisco (*)
- 4. Abreviaturas y siglas
- 4.1. Abreviaturas
- 4.3. Símbolos

*Course content may change. Please request updated syllabi if needed

COMPOSICIÓN B1 (intermedio medio)

Géneros de transmisión escrita

- _ Adivinanzas
- _ Anécdotas
- _ Anuncios publicitarios: en vallas, prensa escrita, propaganda...
- _ Biografías
- _ Cartas al director: en periódicos, revistas...
- _ Cartas, faxes, mensajes electrónicos
- Formales: formularios, pedidos, confirmaciones, reclamaciones, solicitud de trabajo...
- Personales: agradecimiento, excusa, invitación, experiencias, puntos de vista...
- _ Catálogos
- _ Cuentos
- _ Cuestionarios
- _ Diarios
- _ Diccionarios y tesauros
- _ Entrevistas en periódicos y revistas
- _ Folletos, hojas o manuales de instrucciones
- _ Guías de viaje
- _ Informes
- _ Instrucciones
- _ Mensajes breves en foros virtuales, blogs (bitácoras)
- _ Notas y mensajes
- _ Noticias (periódicos, revistas...)
- _ Poemas
- _ Prospectos
- _ Recetas de cocina
- _ Tiras cómicas y cómics

Géneros de transmisión escrita

(R) (P): recepción y producción; (R): solo recepción; (P): solo producción

- _ Adivinanzas (R)
- _ Anécdotas breves y sencillas, relacionadas con situaciones cotidianas (R) (P)
- _ Anuncios publicitarios de tipo informativo (R)
- _ Biografías de extensión media (P) (R)
- _ Cartas al director (periódicos, revistas) (R)
- _ Cartas formales básicas normalizadas de tipo habitual (información bancaria, pedidos, confirmación de reservas...) (R)
- _ Cartas formales sencillas (P)
- _ Cartas y mensajes electrónicos personales de extensión media (experiencias, sentimientos, anécdotas, acontecimientos...) (R) (P)
- _ Catálogos (productos, exposiciones...) (R)
- _ Cuentos adaptados de extensión media (R)
- _ Cuestionarios con respuestas cerradas y abiertas (encuestas de opinión, evaluación, valoración...) (R) (P)

- _ Diarios (P)
- _ Entrevistas (periódicos, revistas) (R)
- _ Guías de viaje (información práctica) (R)
- _ Hojas, folletos de instrucciones (funcionamiento de aparatos...) (R)
- _ Informes breves en formato convencional estándar sobre temas de interés personal (información sobre asuntos cotidianos, motivos de ciertas acciones ...) (R) (P)
- _ Instrucciones de uso (en etiquetas de productos) (R)
- _ Mensajes breves en foros virtuales sobre temas conocidos (R) (P)

*Course content may change. Please request updated syllabi if needed

ORTOGRAFÍA B1 (intermedio medio)

Ortografía de letras y palabras

1.1. Vocales

_ 1.2. Consonantes

1.2.1. Letras b, v, w

1.2.2. Letras c, k, q, z, dígrafo ch

1.2.3. Letras g, j

1.2.4. Letra h

1.2.5. Letra y, dígrafo ll

1.2.6. Letras m, n, ñ

2

1.2.7. Letras s, x

1.2.8. Letras t, d

1.3. Letras mayúsculas

1.3.1. Mayúsculas en palabras o enunciados enteros

1.3.3. Mayúsculas iniciales

1.4. Letras minúsculas iniciales

1.5. Tipos de letra

Cursiva

1.6. Ortografía de las palabras

1.6.1. Usos generales

1.6.2. Voces de otras lenguas

1.6.3. Expresión de cifras y números

2. Acentuación gráfica

2.1. Reglas generales de acentuación

2.2. Tilde diacrítica

3. Puntuación

3.1. Punto (.)

3.2. Coma (,)

3.3. Dos puntos (:)

3.4. Puntos suspensivos (...)

_

3.5. Signos de interrogación (¿ ?) y exclamación (¡ !)

_

3.6. Paréntesis ()

_

3.7. Comillas (« »)

_

3.8. Guión (–)

_

3.9. Diéresis (¨)

_

4. Abreviaturas y siglas

4.1. Abreviaturas

4.2. Siglas y acrónimos

4.3. Símbolos

*Course content may change. Please request updated syllabi if needed

COMPOSICIÓN B2 (intermedio)

Géneros de transmisión escrita

- _ Actas
- _ Anuncios publicitarios: en vallas, prensa escrita, propaganda...
- _ Artículos de opinión
- _ Biografías
- _ Cartas al director: en periódicos, revistas...
- _ Cartas, faxes, mensajes electrónicos
- Formales: formularios, pedidos, confirmaciones, reclamaciones, solicitud de trabajo...
- Personales: agradecimiento, excusa, invitación, experiencias, puntos de vista...
- _ Chistes
- _ Cuentos
- _ Cuestionarios
- _ Editoriales (periódicos, revistas...)
- _ Guías de viaje
- _ Informes
- _ Instrucciones
- _ Libros de texto
- _ Memorandos
- _ Mensajes breves en foros virtuales, blogs (bitácoras)
- _ Novelas
- _ Obras de teatro
- _ Poemas
- _ Recetas de cocina
- _ Reseñas (periódicos, revistas...)
- _ Tiras cómicas y cómics
- _ Trabajos escolares y académicos
- Composiciones escritas

Géneros de transmisión escrita

(R) (P): recepción y producción; (R): solo recepción; (P): solo producción

- _ Actas (R)
- _ Anuncios publicitarios con limitaciones relativas al uso de la lengua (sobrentendidos de tipo cultural, uso irónico o humorístico...) (R)
- _ Artículos de opinión, en periódicos o revistas, sobre temas actuales o sobre la propia especialidad (R)
- _ Biografías (R) (P)
- _ Cartas al director (periódicos, revistas) (R) (P)
- _ Cartas, faxes o mensajes electrónicos formales relativos a la propia especialidad (R)
- _ Cartas, faxes o mensajes electrónicos formales (solicitud de trabajo, cartas comerciales frecuentes en el ámbito laboral propio) (P)
- _ Cartas y mensajes electrónicos personales extensos (noticias, puntos de vista...) (R) (P)
- _ Chistes sin implicaciones socioculturales (R) (P)
- _ Cuentos, con limitaciones relativas a la complejidad de la trama y el uso literario de la lengua (sobrentendidos de tipo cultural, uso irónico o humorístico...) (R)

- _ Cuestionarios formales e informales con respuestas abiertas (R) (P)
- _ Diccionarios monolingües (R)
- _ Editoriales (periódicos, revistas) (R)
- _ Guías de viaje (información cultural) (R)
- _ Informes breves relacionados con la propia especialidad, de carácter expositivo o argumentativo (ventajas y desventajas de una opción, razonamientos a favor o en contra de un punto de vista...) (P)
- _ Informes de extensión media (R)
- _ Instrucciones públicas (normas, prescripciones, prohibiciones, restricciones...) (R) (P)

*Course content may change. Please request updated syllabi if needed

ORTOGRAFIA B2 (intermedio)

Ortografía de letras y palabras

1.1. Vocales

_ 1.2. Consonantes

1.2.1. Letras b, v, w

1.2.2. Letras c, k, q, z, dígrafo ch

1.2.3. Letras g, j

1.2.4. Letra h

1.2.5. Letra y, dígrafo ll

1.2.6. Letras m, n, ñ

2

1.2.7. Letras s, x

1.2.8. Letras t, d

1.3. Letras mayúsculas

1.3.1. Mayúsculas en palabras o enunciados enteros

1.3.3. Mayúsculas iniciales

1.4. Letras minúsculas iniciales

1.5. Tipos de letra

Cursiva

1.6. Ortografía de las palabras

1.6.1. Usos generales

1.6.2. Voces de otras lenguas

1.6.3. Expresión de cifras y números

2. Acentuación gráfica

2.1. Reglas generales de acentuación

2.2. Tilde diacrítica

3. Puntuación

3.1. Punto (.)

3.2. Coma (,)

3.3. Dos puntos (:)

3.4. Puntos suspensivos (...)

3.5. Signos de interrogación (¿ ?) y exclamación (¡ !)

3.6. Paréntesis ()

3.7. Comillas (« »)

3.8. Guión (–)

3.9. Diéresis (¨)

–
4. Abreviaturas y siglas

4.1. Abreviaturas

4.2. Siglas y acrónimos

4.3. Símbolos

*Course content may change. Please request updated syllabi if needed

COMPOSICIÓN C1 (avanzado medio)

1. Géneros escritos

1.1. Lista alfabética de géneros escritos

Géneros de transmisión escrita

_ Anuncios publicitarios: en vallas, prensa escrita, propaganda...

_ Artículos de opinión

_ Cartas, faxes, mensajes electrónicos formales

_ Chats

_ Chistes

_ Contratos

_ Cuentos

_ Cuestionarios

_ Diccionarios y tesauros

_ Informes

_ Instrucciones

_ Libros de texto

_ Mensajes breves en foros virtuales, blogs (bitácoras)

_ Novelas

_ Obras de teatro

_ Poemas

_ Reseñas (periódicos, revistas...)

_ Tiras cómicas y cómics

_ Trabajos escolares y académicos

— Composiciones escritas

— Ensayos

— Exámenes

— Monografías

—...

1.3. Géneros de transmisión escrita

(R) (P): recepción y producción; (R): solo recepción; (P): solo producción

_ Anuncios publicitarios con implicaciones socioculturales (R)

_ Artículos de opinión en revistas especializadas o publicaciones literarias (R)

_ Cartas, faxes o mensajes electrónicos complejos y extensos, comerciales y profesionales (R)

(P)

_ Chats (R) (P)

_ Chistes (R) (P)

_ Contratos sencillos (laborales, de alquiler...) (R)

_ Cuentos (R)

_ Tesauros (R)

_ Informes extensos y complejos sobre temas relacionados con la propia especialidad (R)

_ Informes de extensión media de carácter profesional (desarrollo de un proyecto) o sobre temas

abstractos (defensa de un punto de vista) (P)

_ Instrucciones públicas extensas (R) (P)

- _ Libros de texto (R)
- _ Mensajes en foros virtuales, blogs (bitácoras) (R) (P)
- _ Novelas (R)
- _ Obras de teatro de todo tipo (R)
- _ Poemas de cierta complejidad (R)
- _ Reseñas de películas, libros u obras de teatro (R)
- _ Reseñas de extensión media de películas, libros u obras de teatro (P)
- _ Tiras cómicas (R)
- _ Trabajos de clase (composición escrita dentro o fuera del aula) (R) (P)

*Course content may change. Please request updated syllabi if needed

ORTOGRAFÍA C1 (avanzado medio)

Inventario

1. Ortografía de letras y palabras

1.1. Consonantes

1.1.1. Letras b, v, w

1.1.2. Letras g, j

1.1.2. Letra h

1.1.3. Letra y, dígrafo ll

1.1.4. Letras m, n, ñ

1.1.5. Letra p

1.1.6. Letra r, dígrafo rr

1.1.7. Letra y, dígrafo ll

1.2. Letras mayúsculas

1.2.1. Mayúsculas en palabras o enunciados enteros

1.2.2. Mayúsculas iniciales

1.3. Letras minúsculas iniciales

1.4. Tipos de letra

Cursiva

Negrita

1.5. Ortografía de las palabras

1.5.1. Voces de otras lenguas

1.5.2. Palabras de doble escritura

2. Acentuación gráfica

2.1. Reglas generales de acentuación

2.2. Tilde diacrítica

3. Puntuación

3.1. Punto (.)

3.2. Coma (,)

3.3. Dos puntos (:)

3.4. Punto y coma (;)

3.5. Corchetes []

3.6. Comillas (« »)

3.7. Guión (–)

3.8. Raya (—)

3.9. Apóstrofo (‘)

4. Abreviaturas y siglas

4.1. Símbolos

*Course content may change. Please request updated syllabi if needed

COMPOSICIÓN C2 (avanzado)

1. Géneros escritos

1.1. Lista alfabética de géneros escritos

Géneros de transmisión escrita

- _ Actas
- _ Artículos científicos y de divulgación
- _ Cartas al director: en periódicos, revistas...
- _ Cartas, faxes, mensajes electrónicos formales
- _ Contratos
- _ Convenios
- _ Informes
- _ Memorandos
- _ Poemas
- _ Reseñas (periódicos, revistas...)
- _ Textos jurídicos
- _ Tiras cómicas y cómics
- _ Trabajos escolares y académicos
- Composiciones escritas
- Ensayos
- Exámenes
- Monografías
- ...

1.2. Géneros de transmisión escrita

(R) (P): recepción y producción; (R): solo recepción; (P): solo producción

- _ Actas (P)
- _ Artículos de divulgación técnica o científica (R)
- _ Cartas administrativas: comunicaciones oficiales de la Administración Pública (R)
- _ Contratos comerciales, laborales y administrativos (R)
- _ Convenios (R)
- _ Informes extensos y complejos (proyectos de investigación...) (R) (P)
- _ Memorandos (R) (P)
- _ Poemas (R)
- _ Reseñas críticas, reseñas de todo tipo (R) (P)
- _ Textos jurídicos (R)
- _ Tiras cómicas y cómics (R)
- _ Trabajos académicos (ensayos, memorias, tesis...) (R) (P)

3. Macrofunciones

3.1. Macrofunción descriptiva: personas

3.1.1. Proceso prototípico. Punto de vista objetivo, de general a particular

(Anclaje: Lucía charlaba pausadamente y, de vez en cuando, observaba a través de la ventana

cómo se movían las nubes.

(Aspectualización: Esa misma mañana llegaba de un largo viaje por África y tenía el cansancio inherente al cambio de horario y al exceso de actividad. Se había tomado un

relajante muscular hacía dos horas, pero la medicina no surtía efecto. Comenzaba a sentir un

ligero temblor, apenas perceptible por quienes estábamos con ella.

(Puesta en relación: Era como si tuviera ligeros escalofríos. Aquello paró y se quedó dormida

repentinamente.

Punto de vista subjetivo, de general a particular

*Course content may change. Please request updated syllabi if needed

ORTOGRAFÍA C2 (avanzado)

Inventario

1. Ortografía de letras y palabras

1.1. Consonantes

1.1.1. Letras b, v, w

1.1.2. Letras g, j

1.1.2. Letra h

1.1.3. Letra y, dígrafo ll

1.1.4. Letras m, n, ñ

1.1.5. Letra p

1.1.6. Letra r, dígrafo rr

1.1.7. Letra y, dígrafo ll

1.2. Letras mayúsculas

1.2.1. Mayúsculas en palabras o enunciados enteros

1.2.2. Mayúsculas iniciales

1.3. Letras minúsculas iniciales

1.4. Tipos de letra

Cursiva

Negrita

1.5. Ortografía de las palabras

1.5.1. Voces de otras lenguas

1.5.2. Palabras de doble escritura

2. Acentuación gráfica

2.1. Reglas generales de acentuación

2.2. Tilde diacrítica

3. Puntuación

3.1. Punto (.)

3.2. Coma (,)

3.3. Dos puntos (:)

3.4. Punto y coma (;)

3.5. Corchetes []

3.6. Comillas (« »)

3.7. Guión (–)

3.8. Raya (—)

3.9. Apóstrofo (‘)

4. Abreviaturas y siglas

4.1. Símbolos

*Course content may change. Please request updated syllabi if needed