



CH5171 ESPAÑOL
PARA EL USO
ACADÉMICO Y
PROFESIONAL

Niveles: B2.2/C1/C2



UNIVERSIDAD
NEBRIJA

Centro de Estudios Hispánicos

Asignatura: CH5171 ESPAÑOL PARA EL USO ACADÉMICO Y PROFESIONAL

Niveles: B2.2/C1/C2

Nº de horas: 45

Manual: material propio

Requisitos: Dominio mínimo de la lengua nivel B2.1

Profesor:

C.e.:

Horario de atención al estudiante: cualquiera previa cita con el estudiante

1. Descripción del curso

Este curso describe y analiza las diferentes tipologías textuales, tanto escritas como orales que son frecuentes en el ámbito universitario. El propósito principal de este curso es que el alumno aprenda a desenvolverse en el contexto académico y en su futuro ámbito profesional. El programa de esta asignatura se presenta en tres bloques: en el primer bloque, se definen los conceptos clave vinculados a las principales características discursivas de los textos académicos. Asimismo se identifican las diferencias y similitudes entre la modalidad escrita y oral. El segundo bloque explora dos textos académicos escritos que se utilizan con frecuencia en el mundo académico tales como el resumen y la reseña científica. Por último, el tercer bloque trabaja las principales tipologías textuales orales utilizadas en el ámbito académico y pre-profesional: la presentación oral académica, la presentación de un póster y la mesa redonda. Por último, se presta atención a la modalidad monologada y de interacción en la oralidad académica.

2. Objetivos de aprendizaje

- Conocer las características de los textos académicos escritos y orales.
- Asimilar las reglas básicas de redacción y estilo, así como otros factores lingüísticos, morfológicos y pragmáticos que son necesarios para redactar textos académicos.
- Aprender a elaborar textualidades escritas y orales que se producen en el ámbito universitario.

3. Actividades formativas

- Las actividades formativas se desarrollan a través de diferentes estrategias didácticas:
- Clases teórico- prácticas
- Tutorías colectivas e individuales
- Presentaciones y exposiciones del alumno en clase
- Trabajo diario fuera de clase
- Trabajo en grupo fuera del aula
- Actividades docentes fuera del campus

4. Metodología

En esta materia se siguen las líneas metodológicas propias de un enfoque comunicativo, basado en una concepción procesal y constructiva de la adquisición del conocimiento. Esta metodología se fundamenta en una enseñanza-aprendizaje, centrada en el alumno, que potencia la participación activa y favorece el desarrollo de competencias generales y específicas que demuestren conocimientos, habilidades y actitudes aplicables en un futuro ejercicio profesional.

5. Contenidos

Los contenidos de los cursos se especifican en las tablas que figuran al final del documento y se presentan en horizontal.

6. Evaluación

La evaluación de los aprendizajes de los alumnos está inspirada por los principios de la evaluación formativa. En consecuencia, se desarrolla una evaluación continua, lo que significa que toda actividad o tarea que se desarrolla dentro y fuera del aula es susceptible de ser evaluada.

6.1. Sistema de calificación

En nuestro sistema educativo, se exige expresar cuantitativamente los resultados de la evaluación de cada estudiante. Para ello, el profesorado se sirve de diferentes estrategias e instrumentos de evaluación, tales como: trabajos, exámenes, pruebas, proyectos, actividades de autoevaluación, etc. En el Centro de Estudios Hispánicos, para emitir una calificación final, se establece el siguiente baremo:

- **33 % participación activa**
 - **33 % trabajo diario**
 - **34% exámenes**
- **Participación activa.** La participación activa en clase se evalúa a través de las distintas actividades realizadas durante las sesiones de clase.
 - **Trabajo diario.** Con trabajo diario nos referimos a cualquier actividad o tarea que se realiza dentro y fuera del aula, así como dentro y fuera del horario de clase.
 - **Exámenes.** Se considera examen toda prueba diseñada para evaluar al estudiante, ya sean trabajos, presentaciones en público, proyectos, exámenes tipo test o exámenes de preguntas abiertas. Pueden ser escritos u orales.

6.2. Normas y criterios relativos a la asistencia y la participación

6.2.1. Normas y criterios sobre asistencia a clase

La asistencia a clase es obligatoria. En caso de que el estudiante alcance o supere 5 ausencias en un mismo curso, recibirá un 0 en el concepto de ausencia y participación. El trabajo diario depende directamente de la asistencia a clase. Por tanto, su resultado también se podrá ver afectado durante el curso. La no asistencia a clase no exime de la presentación de tareas, trabajos o ensayos.

6.2.2. Criterios para evaluar la participación

Criterios para evaluar la participación	Calificación
El alumno participa muy activamente en las actividades de clase. Realiza aportaciones valiosas e interesantes. Realiza con éxito las tareas que se piden. Contribuye al buen desarrollo del curso. Anima a sus compañeros. Favorece el debate en clase.	8.5 - 10
El alumno participa activamente en las actividades de clase. Realiza las tareas que exigen y las entrega puntualmente. Muestra gran interés por aprender, aunque sus aportaciones no sean demasiado valiosas.	7 - 8.4
El alumno, en ocasiones, hace algunos comentarios interesantes, pero sobre todo se limita a contestar cuando se le pregunta. No muestra un claro interés por el curso. En ocasiones, falta a clase o llega con retraso.	5 - 6.9

El alumno no participa si no es cuando se le pregunta. Tiene faltas de asistencia y retrasos, sin justificar. Su actitud es demasiado poco participativa. Sus aportaciones carecen de interés.	0 - 4.9
--	---------

6.2.3. Criterios para evaluar el trabajo diario

Criterios para evaluar el trabajo diario	Calificación
El alumno realiza siempre el trabajo requerido por el profesor, el que debe realizar en clase o en casa. Siempre cumple con los plazos establecidos para su realización. El trabajo cumple con los objetivos de aprendizaje.	8.5 - 10
El alumno realiza casi siempre el trabajo solicitado por el profesor, tanto en clase como fuera de clase. Ocasionalmente, lo entrega fuera del plazo requerido.	7 - 8.4
El alumno realiza de manera ocasional el trabajo requerido por el profesor, tanto en clase como fuera de clase. Frecuentemente, no se ajusta a los plazos establecidos e incluso de manera ocasional, no entrega el trabajo.	5 - 6.9
El alumno no realiza nunca o casi nunca el trabajo requerido por el profesor. Nunca o casi nunca cumple con los plazos establecidos para su realización.	0 - 4.9

a. Equivalencias entre sistemas de calificación

La nota final será el resultado de hacer la media entre el trabajo diario, la participación y los exámenes.

Calificación numérica	Calificación alfabética	Calificación porcentual
10	A+	100%
9.5 - 9.9	A	95 - 99 %
9 - 9.4	B	90 - 94 %
8.5 - 8.9	B+	85 - 89 %
7.5 - 8.4	B	75 - 84 %
7 - 7.4	B-	70 - 74 %
6.5 - 6.9	C+	65 - 69 %
6 - 6.4	C	60 - 64 %
5 - 5.9	C-	5 - 59 %
0 - 4.9	F	0 - 49 %

6.4. Aviso sobre el plagio

Cuando se escribe un ensayo o trabajo universitario y se hace referencia a determinados autores, es de obligado cumplimiento citarlos por medio de una nota a pie de página o de una referencia directa. En ningún caso es admisible que un estudiante utilice un texto por breve que sea escrito por otra persona sin entrecomillarlo porque esto supone que pretende hacerlo pasar como propio. A esto se le llama plagio. En la vida universitaria puede llegar a estar penalizado con la expulsión.

Está totalmente prohibido copiar en los exámenes. En caso de que esto suceda, el estudiante recibirá un 0 en el porcentaje correspondiente al examen parcial o final, según corresponda.

7. Bibliografía.

Lecturas recomendadas

Manual de escritura académica (v. I y II). Estrella Montolú. Ariel, España, 2014

El español académico. Guía práctica para la elaboración de textos académicos. María L. Regueiro y Daniel M. Saéz, España, 2013

Nueva gramática básica de la lengua española. Asociación de academias de la lengua española. RAE, España, 2011

Diccionario panhispánico de dudas. Asociación de academias de la lengua española. RAE, España, 2005

Ortografía. Leonardo Gómez Torrego. Ediciones SM, Madrid, 2007.

Recursos online:

Discurso Académico

<http://www.nebrija.com/revista-linguistica/numero-12-2012>

<http://www.comunicacionacademica.com/PAOs.html>

<http://www.nebrija.com/revista-linguistica/coocurrencia-de-rasgos-linguisticos-en-la-caracterizacion-de-la-presentacion-academica-oral-efe>

<http://lenguajeacademico.info/proyecto/bibliografia.html>

Diccionarios:

<http://www.rae.es>

<http://www.wordreference.com>

Medios de comunicación:

Prensa:

<http://www.elpais.es>

<http://www.elmundo.es>

<http://www.elperiodico.es>

<http://www.20minutos.es/>

Radio:

<http://www.rne.es>

<http://www.los40.com>

Televisión:

<http://www.rtve.es/>

<http://www.cuatro.com/>

<http://www.antena3.com/>

<http://www.telecinco.es/>

Campus Virtual

La universidad dispone de una plataforma virtual en la cual los alumnos podrán revisar contenidos, hacer ejercicios e interactuar con el resto del grupo:
<https://campusvirtual.nebrija.es/>

SEMANA	CONTENIDOS		TAREAS
<p>1</p> <p>LA COMUNICACIÓN ACADÉMICA Y EN ENTORNOS PROFESIONALES</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Tipología</i> de textos académicos escritos y orales . <i>Características</i> de los géneros académicos. - <i>Diferencias</i> entre la modalidad escrita y oral. - <i>Normas</i> básicas en la redacción y estilo 		<ul style="list-style-type: none"> - Análisis del estilo académico: textos divulgativos vs. textos especializados. - Actividades para trabajar las diferencias entre los textos escritos y orales. - Corrección de errores comunes de redacción y estilo en textos académicos.
<p>2</p> <p>LAS SECUENCIAS TEXTUALES (1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> . El proceso de composición de la secuencia textual expositiva . El proceso de composición de la secuencia textual descriptiva. 	<p>GÉNERO TEXTUAL ACADEMICO</p> <p>El abstract o resumen:</p> <ul style="list-style-type: none"> . <i>Macroestructura</i> . <i>Recursos léxicos y gramaticales</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Actividades para practicar la expresión escrita y oral en las secuencias de la exposición académica y la descripción técnica. - Análisis y redacción de un <i>abstract</i> o <i>resumen</i>
<p>3</p> <p>LAS SECUENCIAS TEXTUALES (2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> . El proceso de composición de la secuencia textual narrativa . El proceso de composición de la secuencia textual argumentativa. 	<p>GÉNERO TEXTUAL ACADEMICO</p> <p>La reseña científica:</p> <ul style="list-style-type: none"> . <i>Macroestructura</i> . <i>Recursos léxicos y gramaticales</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Actividades para practicar la expresión escrita y oral en las secuencias de la narración académica y la argumentación. - Análisis y redacción de una <i>reseña científica</i>

<p>4 LA COMUNICACIÓN ORAL ACADÉMICA Y PROFESIONAL</p>	<p>La comunicación académica oral (CAO): <i>características</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - La presentación oral académica (PAO) - Definición y estructura global de una PAO - Pasos para la elaboración de una PAO . El <i>guion</i>: escribir para hablar 	<ul style="list-style-type: none"> - Activadaes para analizar diferentes tipos de PAO - Elaboración de un <i>guion</i> - Elaboración de una <i>PAO especializada</i>
<p>5 LA COMUNICACIÓN ORAL PROFESIONAL</p>	<p>El póster</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pasos para diseñar un póster <p>La mesa redonda</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollo de una <i>mesa redonda</i> improvisada. - Elaboración y presentación de un <i>póster</i>.
<p>6 EL ARTE DE HABLAR Y ESCUCHAR</p>	<p>La <i>interacción</i> en la CAO</p> <ul style="list-style-type: none"> . El turno de preguntas 	<ul style="list-style-type: none"> - Análisis de la interacción a partir de grabaciones. - Improvisar pequeñas PAO y elaborar preguntas para generar interacción durante el turno de preguntas.